

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de febrero del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Director General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Keneth Alexander Barrera Cermeño</u>	CUI:	<u>2384 20639 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-241-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>80354807</u>
Número de Factura:	<u>2740145830</u>	Serie:	<u>4OCA1387</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.14,000.00</u>	Período del Informe:	<u>FEBRERO 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.55,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 AL 30/04/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Asesoré en el debido diligenciamiento en los procesos judiciales en materia Laboral, Civil y Contencioso Administrativo.
- b) Asesoré en respuesta a los requerimientos de la Fiscalía de Sección de Delitos Contra el Patrimonio Cultural de la Nación del Ministerio Publico y la Procuraduría General de la Nación.
- c) Asesoré en el análisis de documentos y revisión de expedientes.
- d) Asesoré en el seguimiento de procesos y elaboración de documentos, conforme requerimientos de otras dependencias internas y externas.

Keneth Alexander Barrera Cermeño
Nombre Completo del Contratista

[Firma]
Firma de Contratista

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Director General del Patrimonio Cultural y Natural
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Firma]
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Licenciada

Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes

